

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ю.А. Гагарина»  
с. Сарыг-Сеп Каа-Хемского района Республики Тыва**

668400, Республика Тыва, Каа-Хемский район, с. Сарыг-Сеп, ул. Енисейская 162

**Приказ №1/1**

от 01.09.2020 г.

Об организации горячего питания  
в МБОУ СОШ № 1 с. Сарыг-Сеп

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от письмом министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Тыва «Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и в целях обеспечения организованного питания учащихся в 2020-2021 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ.**

1. Назначить ответственным за ведение документации и организацию бесплатного питания учащихся 1,2,3,4 классов заместителя директора по УВР в начальной школе Фирсову Веру Михайловну,  
5-11 классы - педагога ГПД Ашихмину Веру Геннадьевну.
2. Утвердить график работы школьной столовой для 1-4 классов, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сократив их численность:
  - 1 классы – 9.40.-10.00;
  - 2 классы – 10.35.-10.55;
  - 3 классы – 11.35.-11.55;
  - 4-5 классы – 12.35.-12.55.
3. Утвердить график работы школьного буфета 5-11 классов, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сократив их численность:
  - 6 классы - 9.40.-10.00;
  - 7 классы – 10.35.-10.55;
  - 8-9 классы – 11.35.-11.55;
  - 10-11 классы – 12.35.-12.55.
4. Установить работу школьного буфета и школьной столовой с 09.00 до 16.00 ежедневно с понедельника по пятницу. Для приема пищи предусматриваются перемены длительностью 20 минут. работа столовой организуется в течение всего учебного дня.
5. Возложить ответственность на поваров школьной столовой Мельникову О. М. и Григорьеву А.А. за:
  - прохождение гигиенического обучения;
  - ежедневное вывешивание меню;

- организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
- контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов.
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- соблюдение времени нахождения пищи на горячей плите с момента приготовления до отпуска и (не более 2-х часов);
- организацию питьевого режима в столовой;
- наличие и содержание в чистоте специальной одежды;
- раздельное хранение личных вещей, обуви и санитарной одежды;
- наличие приборов измерения относительной влажности и температуры воздуха в помещении моечной, не допускать использования ртутных термометров
- документы, удостоверяющие качество и безопасность продукции с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции

6. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Белобородова Н.Г.

- ведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, его оборудованием, инвентарем, посудой, их хранением, маркировкой и правильным использованием по назначению, за их обработкой.
- бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами, одноразовыми полотенцами;
- за маркировку уборочного инвентаря.

6. Классным руководителям обеспечить 100 % охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи

7. Организовать с 01 сентября 2020 года бесплатное питание обучающихся льготной категории 5-9 классов (обед) (детей из малообеспеченных семей) за счет внебюджетных средств, а именно:

1. Сивков Кирилл, 5б
2. Белогривцев Денис, 7в
3. Сахнов Дмитрий, 7в
4. Жданович Анастасия, 9а
5. Скорых Юлия, 8б
6. Кирасова Диана, 8б
7. Береснева Света, 9а

8. Создать бракеражную комиссию в составе:

- Директора Радченко М.В.
- ЗДУР Фирсова В.М.
- Ашихмина В.Г.

Бракеражной комиссии ежедневно:

- до начала выдачи блюд проводить оценку качества пищи;
- результаты бракеража регистрировать в журнале «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы

*M. V. Radchenko*

Радченко М.В.